



## **STATUTEN VAN DE VGVZ**

Op 2 april 1971 werd de *Vereniging van Geestelijk Verzorgers in Ziekenhuizen* opgericht. Goedkeuring van de statuten werd verkregen bij Koninklijk Besluit van 25 juni 1971, no. 68. De statuten werden in de Nederlandse Staatscourant van woensdag 15 september 1971, no.178, als bijvoegsel opgenomen.

De eerste wijziging van de statuten werd vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering van 23 mei 1977, waarna de acte van statutenwijziging op 18 augustus 1977 de notaris passeerde. Op de Algemene Ledenvergadering van 12 juni 1989 werd besloten tot een tweede wijzigingen van de statuten. De acte van statutenwijziging passeerde op 20 september 1989.

Tot een derde statutenwijziging werd besloten op de Algemene Ledenvergadering van 3 juni 1994. Bij deze gelegenheid werd de naam van de vereniging gewijzigd in de *Vereniging van Geestelijk Verzorgers in Zorginstellingen*. De acte van statutenwijziging passeerde op 2 september 1994 de notaris.

De vierde wijziging van de statuten is vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering van 17 juni 2002. De acte van statutenwijziging passeerde eveneens op 17 juni 2002 de notaris.

### **Naam en Zetel**

#### ARTIKEL 1

1. De vereniging draagt de naam: Vereniging van Geestelijk Verzorgers in Zorginstellingen.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Utrecht.

### **Doel**

#### ARTIKEL 2

1. De vereniging heeft ten doel de bevordering van geestelijke verzorging in de zorginstellingen.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door
  1. bevordering van de integratie van de geestelijke verzorging in het geheel van de zorginstellingen;
  2. bevordering van de initiële opleiding tot geestelijk verzorger in de zorginstelling, als ook bevordering van de voortgezette vorming van de geestelijk verzorgers in de zorginstellingen;
  3. het opstellen en actualiseren van een beroepsprofiel;
  4. het opstellen en handhaven van een beroepscode voor haar leden;
  5. het instellen en in stand houden van een registratiestructuur met betrekking tot de beroepsbekwaamheid van haar leden;
  6. het geven van advies inzake de functie en rechtspositie van de geestelijk verzorger in de zorginstelling;
  7. het leggen en onderhouden van contacten met wetenschappelijke instellingen en personen;
  8. vertegenwoordiging in de daarvoor in aanmerking komende lichamen en organisaties;
  9. in naam van de leden rechten bedingen en in hun naam collectieve arbeidsovereenkomsten aangaan, alsmede namens de leden tot handhaving van de bedongen rechten in rechte optreden, waaronder begrepen het vorderen van schadevergoeding;
  10. alle andere wettige middelen.

### **Zorginstelling**

#### ARTIKEL 3



1. In deze statuten wordt onder zorginstelling verstaan: iedere instelling van gezondheidszorg, die is aangesloten bij de Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen, Nederlandse Vereniging voor Geestelijke Gezondheidszorg, Nederlandse Vereniging voor Gehandicaptenzorg, Arcares (brancheorganisatie voor verpleging en verzorging), Vereniging van Revalidatiecentra in Nederland en de Vereniging van Academische Ziekenhuizen.
2. In het huishoudelijk reglement wordt nader bepaald welke instellingen kunnen worden begrepen onder de term zorginstelling. Voorts kunnen bij huishoudelijk reglement andere instellingen als zorginstelling worden aangemerkt.

## **Duur en boekjaar**

### ARTIKEL 4

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

## **Lidmaatschap**

### ARTIKEL 5

1. De vereniging kent niet-geregistreerde leden, geregistreerde leden en aspirant-leden. Waar in deze statuten wordt gesproken over leden worden daaronder verstaan de niet-geregistreerde leden, de geregistreerde leden en aspirant-leden, tenzij het tegendeel blijkt. Leden van de vereniging zijn natuurlijke personen.
2. *Niet-geregistreerde leden* zijn zij, die:
  - a. een arbeidsovereenkomst hebben met een zorginstelling zoals die bedoeld is in artikel 3 van de statuten; en
  - b. daar de geestelijke verzorging in vol- dan wel deeltijd (waaronder wordt verstaan: minimaal acht (8) uren per week) als professie uitoefenen; en
  - c. gekwalificeerd zijn door een academische of daaraan gelijkwaardige opleiding; en
  - d. binding hebben met een kerkgenootschap of een ander genootschap op levensbeschouwelijke grondslag.
3. *Geregistreerde leden* zijn leden, die ingeschreven zijn in het beroepsbekwaamheidsregister van geestelijk verzorgers in zorginstellingen, volgens de criteria zoals vastgesteld in het registratiereglement.
4. *Het aspirant lidmaatschap* staat open voor hen die:
  - a. een studie volgen aan een van de wetenschappelijke opleidingen, die behoren tot de initiële opleidingen tot geestelijk verzorger, en daar het propedeutisch examen met goed gevolg hebben afgelegd;
  - b. en/of voor minimaal acht (8) uren een arbeidsovereenkomst hebben als geestelijk verzorger met een zorginstelling, maar (nog) niet voldoen aan de criteria van opleiding en/of ambtelijke binding.
5. Aspirant leden kunnen in aanmerking komen voor het gewoon lidmaatschap van de vereniging, indien zij voldaan hebben aan door het bestuur vastgestelde opleidingscriteria. Aspirant-leden kunnen maximaal vijf (5) jaar aspirant-lid zijn.
6. Aspirant leden hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend of opgelegd. Aspirant leden zijn gerechtigd de algemene ledenvergadering bij te wonen, maar hebben hierin geen stemrecht.
7. Het lidmaatschap wordt verkregen door aanmelding bij en toelating door het bestuur.
8. Het bestuur kan geestelijk verzorgers, die niet als geestelijk verzorgers aan een zorginstelling verbonden zijn, als lid van de vereniging toelaten.
9. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan mitsdien niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.



## ARTIKEL 6

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging namens de vereniging door het bestuur.
  - d. door ontzetting door het bestuur.
  - e. door het niet meer voldoen aan de criteria voor het lidmaatschap, zoals bepaald in artikel 5.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts plaatsvinden tegen het einde van het verenigingsjaar.

Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving aan het bestuur, die vóór een december in het bezit van de secretaris moet zijn. De secretaris is verplicht de ontvangst van de kennisgeving binnen acht dagen schriftelijk aan het lid te bevestigen. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het volgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders beslist of van het lid redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar door het bestuur worden gedaan, met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken, wanneer een lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand op een december niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende verenigingsjaar heeft voldaan, alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten, die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld. Deze opzegging kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit van de algemene ledenvergadering tot ontzetting kan slechts worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, ongeacht de reden of oorzaak, blijft toch de bijdrage voor dat jaar door het lid volledig verschuldigd.

## Bestuur

### ARTIKEL 7

1. Het bestuur bestaat uit tenminste elf (11) en maximaal zeventien (17) personen. Het aantal bestuursleden wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld.
2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering uit de leden benoemd, op voordracht van het bestuur.

De bestuursleden worden benoemd op grond van hun ambtelijke binding (sector met ledental groter dan vijftientig (25)), dan wel op grond van hun professie in een van de werkvelden (ledenaantal groter dan vijftientig (25)). Voor de kleinere sectoren en werkvelden wordt een bestuurslid aangewezen als portefeuillehouder, die direct contact onderhoudt met de voorzitter van de betreffende werkveldraad of sectorraad. Het huishoudelijk reglement regelt de kandidaatstelling van de leden van het bestuur.
3. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar.



4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en een public-relations functionaris. Zij vormen tezamen het dagelijks bestuur.
5. Aan het dagelijks bestuur wordt de ambtelijk secretaris als adviserend lid toegevoegd.

#### ARTIKEL 8

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
  - a. beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging;
  - b. opzegging door het bestuurslid;
  - c. verstrijken van de benoemingsperiode;
  - d. ontslag door de algemene ledenvergadering.
2. Een bestuurslid is op elk moment bevoegd ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van tenminste drie maanden.
3. Bestuursleden treden af volgens een rooster van aftreden, opgesteld door het bestuur. Een aftredend bestuurslid is terstond éénmaal herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt de plaats van zijn voorganger in. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur dragen de overblijvende bestuursleden zorg voor een voortvarende voordracht voor een nieuw bestuurslid aan de algemene ledenvergadering.
4. Een bestuurslid dat aftreedt overeenkomstig het in dit artikel in lid 1 sub a, b en c bepaalde, blijft in functie totdat in zijn opvolging is voorzien.
5. De algemene ledenvergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan, indien zij daartoe termen aanwezig acht, mits het besluit hiertoe wordt genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

#### ARTIKEL 9

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en beheert daarbij het vermogen van de vereniging. Bij belet of ontstentenis van één of meer leden van het bestuur, wordt het bestuur van de vereniging gevormd door de overblijvende leden van het bestuur. Bij belet of ontstentenis van alle leden van het bestuur, ligt het bestuur van de vereniging tijdelijk bij de gezamenlijke raden van de werkvelden en sectoren van de vereniging.
2. Voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot geldleningen, het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van registergoederen en het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt, heeft het bestuur de goedkeuring van de algemene ledenvergadering.
3. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

#### ARTIKEL 10

1. Het bestuur van de vereniging vergadert zo dikwijls de belangen van de vereniging dit eisen, doch tenminste twee (2) maal per jaar. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee leden van het dagelijks bestuur dit nodig achten.
2. Op de vergaderingen en de besluitvorming van het bestuur is het bepaalde in de artikelen 14 en 15 voor zoveel mogelijk van toepassing.

### **College van Toezicht/Beroepscode**

#### ARTIKEL 11

1. De algemene ledenvergadering stelt een beroepscode vast.



2. Alle leden van de vereniging zijn gebonden aan de gedragsregels zoals vastgesteld in de beroepscodex van de vereniging en eventuele andere besluiten van de algemene ledenvergadering.

#### ARTIKEL 12

1. De algemene ledenvergadering benoemt een College van Toezicht, dat belast is met de behandeling van klachten inzake de naleving van de beroepscodex van de vereniging, en een College van Beroep, dat belast is met de behandeling van beroepschriften inzake uitspraken van het College van Toezicht.
2. De samenstelling van het College van Toezicht en het College van Beroep, de wijze van benoeming van de leden, taken en bevoegdheden van deze colleges en de klachtprocedure worden vastgelegd in een door de algemene ledenvergadering vastgesteld Reglement voor het College van Toezicht en het College van Beroep.

### **Algemene Ledenvergaderingen**

#### ARTIKEL 13

1. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur met inachtneming van een termijn van tenminste één maand door middel van een aan alle leden te verzenden schriftelijke mededeling.
2. Algemene ledenvergaderingen worden tenminste één maal per jaar gehouden en voorts, wanneer het bestuur dit wenselijk of noodzakelijk acht of wanneer dit schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende van de stemmen in de algemene ledenvergadering, indien daarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Na ontvangst van het in lid 2 bedoelde verzoek is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene ledenvergadering, die ten hoogste drie weken na de indiening van het verzoek moet worden gehouden. Indien het bestuur aan het verzoek binnen veertien dagen, nadat het dit heeft ontvangen, geen gevolg geeft, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan op de wijze, die is voorgeschreven voor bijeenroeping van algemene ledenvergaderingen door het bestuur.
4. In de algemene ledenvergadering wordt door het bestuur ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering een jaarverslag, een financieel verslag en een beleidsplan uitgebracht en wordt hierover rekening en verantwoording afgelegd.

#### ARTIKEL 14

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene ledenvergadering. De niet-geregistreerde en de geregistreerde leden hebben daarin ieder één stem. Een lid is bevoegd zich door een daartoe schriftelijk gemachtigd ander lid te laten vertegenwoordigen.
2. Een lid heeft geen stemrecht over zaken, die hem, zijn echtgenoot of een van zijn bloed- of aanverwanten in de rechte lijn betreffen.
3. Stemming over zaken geschiedt mondeling en over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter en geen van de aanwezige leden hoofdelijke stemming verlangt.
4. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
5. Bij stemming over personen is hij gekozen, die de gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die het



hoogste aantal stemmen hadden verworven, of, als meer dan twee personen het hoogste aantal stemmen hadden verworven, tussen die personen, en is hij gekozen, die bij die tweede stemming de meeste stemmen op zich heeft verenigd.

Indien bij die tweedestemming de stemmen staken, beslist het lot.

De stemmingen geschieden door middel van ongetekende stembriefjes. Stembriefjes, die niet zijn ingevuld of waarop meer dan de naam van één kandidaat is ingevuld, zijn ongeldig.

6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn zij niet in een vergadering bijeen, heeft, mits het is genomen met voorkennis van het bestuur, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Een dergelijk besluit wordt door de secretaris aangetekend in het notulenboek, terwijl er melding van wordt gemaakt in de eerstvolgende algemene ledenvergadering.
7. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
8. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

#### ARTIKEL 15

1. De voorzitter van het bestuur leidt de algemene ledenvergadering. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal een van de andere bestuursleden als leider van de vergadering optreden. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het in de algemene ledenvergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aan te wijzen lid van de vereniging notulen gemaakt. Deze notulen worden door de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld.

### **Begroting/balans/exploitatierkening**

#### ARTIKEL 16

1. Jaarlijks voor één december stelt het bestuur de begroting vast voor het volgende verenigingsjaar.
2. Jaarlijks voor één juli stelt het bestuur de balans per de laatste dag van het afgelopen verenigingsjaar en de exploitatierkening over het afgelopen verenigingsjaar vast.

### **Kascommissie**

#### ARTIKEL 17

De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks een kascommissie van tenminste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen.

### **Sectoren**

#### ARTIKEL 18

1. Sectoren van de vereniging worden gevormd door leden van de vereniging met eenzelfde ambtelijke binding. Op heden kent de vereniging een katholieke sector, een protestante



sector, een humanistische sector, een joodse sector, een islamitische sector en een hindoe sector in oprichting.

Te allen tijde kan het bestuur besluiten tot het instellen van een nieuwe sector, na vooraf verkregen goedkeuring van de algemene vergadering.

2. Sectoren van de vereniging hebben binnen eigen kring de bevordering van geestelijke verzorging in de zorginstellingen ten doel. De sectoren trachten dit doel te bereiken met de middelen gemeld in artikel 2 van deze statuten, met inachtneming van deze statuten, van de besluiten van de algemene ledenvergadering van de vereniging en van de besluiten van het bestuur van de vereniging.
3. Coördinatie van de sector ligt in handen van de sectorraad. Bij huishoudelijk reglement worden taken en bevoegdheden van de sectoren nader bepaald.

## **Werkvelden**

### ARTIKEL 19

1. De werkvelden van de vereniging worden gevormd door leden, werkzaam in zorginstellingen van dezelfde discipline binnen de gezondheidszorg. Op heden kent de vereniging de werkvelden: ziekenhuizen, psychiatrie, revalidatie, verzorgingshuizen en verpleeghuizen en zorg voor mensen met een verstandelijke beperking. Bij huishoudelijk reglement kunnen werkvelden nader worden bepaald. Te allen tijde kan het bestuur besluiten tot het instellen van een nieuw werkveld, na vooraf verkregen goedkeuring van de algemene ledenvergadering.
2. Werkvelden van de vereniging hebben binnen eigen kring de bevordering van geestelijke verzorging in de zorginstellingen ten doel. De werkvelden trachten dit doel te bereiken met de middelen gemeld in artikel 2 van deze statuten, met inachtneming van deze statuten, van de besluiten van de algemene ledenvergadering van de vereniging en van de besluiten van het bestuur van de vereniging.
3. Coördinatie van het werkveld ligt in handen van een werkveldraad. Bij huishoudelijk reglement worden taken en bevoegdheden van de werkvelden nader bepaald.

## **Registratie**

### ARTIKEL 20

1. De regeling inzake de opleiding en registratie van geestelijk verzorgers in zorginstellingen gaat uit van de vereniging en wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering van de vereniging.
2. Inschrijving in het register vindt plaats op de wijze en volgens de criteria als voorzien in het registratiereglement.
3. Het register ligt in handen van een van de vereniging onafhankelijke registratiecommissie. De aanstelling van de registratiecommissie wordt omschreven in het registratiereglement.

## **Geldmiddelen**

### ARTIKEL 21

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit contributies van de leden, erfstellingen, legaten, schenkingen en alle overige baten.
2. Ieder lid betaalt een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door het bestuur wordt vastgesteld.

## **Reglementen**

### ARTIKEL 22



1. De algemene ledenvergadering stelt een huishoudelijk reglement, een reglement voor het College van Toezicht en het College van Beroep, de registratiereglementen als bedoeld in artikel 20 vast.
2. De in lid 1 gemelde reglementen kunnen door de algemene ledenvergadering worden gewijzigd, aangevuld of ingetrokken, mits het voorstel daartoe in de oproeping tot de vergadering is vermeld.
3. De in lid 1 gemelde reglementen mogen geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.

## **Statutenwijziging**

### ARTIKEL 23

1. Wijziging van de statuten kan slechts geschieden door een besluit van de algemene ledenvergadering in een vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor de oproeping tot die vergadering moet tenminste twee weken bedragen.
2. Degenen, die de oproeping tot die vergadering hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór die vergadering een afschrift van het voorstel, waarin de wijzigingen woordelijk zijn opgenomen, voor alle leden ter inzage leggen tot en met de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen in een vergadering met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het ter vergadering aanwezige aantal leden.
4. De wijziging van de statuten treedt eerst in werking, nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd.
5. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de in lid 4 bedoelde akte en van de volledige tekst van de na de wijziging geldende statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister.

## **Ontbinding en vereffening**

### ARTIKEL 24

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering in een vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld. De termijn voor de oproeping tot die vergadering moet tenminste twee weken bedragen.
2. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 23 lid 3 voor wijziging van de statuten van overeenkomstige toepassing.
3. Bij het besluit tot ontbinding wijst de algemene ledenvergadering vereffenaars aan. Indien zij geen vereffenaars heeft aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Een eventueel batig saldo vervalt aan een door het bestuur aan te geven ins telling met eenzelfde doelstelling als de vereniging.
5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen hiervan opgaaf aan de registers waar de vereniging is ingeschreven.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven (7) jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

## **Slotbepaling**

### ARTIKEL 25

In alle gevallen, waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of de wet niet voorzien, beslist het bestuur.